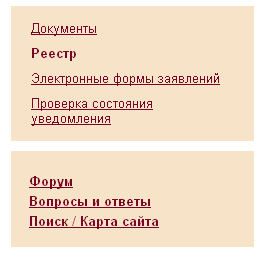
**Пошаговая инструкция подачи Уведомлений об обработке персональных данных и информационных писем о внесении изменений**

Открыть сайт «Портал персональных данных»: http://pd.rkn.gov.ru/.

На открывшейся странице нажать ссылку «Реестр операторов» (в левой части страницы), в открывшейся вкладке нажать ссылку «Реестр»



В поле «ИНН» ввести ИНН организации, в поле «Защитный код» ввести защитный код с картинки, расположенной рядом с полем.

* **Если организация не найдена (в реестре не значится)**, то перейти в раздел «Электронные формы заявлений» (в левой части страницы) (<http://www.pd.rsoc.ru/operators-registry/notification/>) и «Перейти к заполнению формы электронного Уведомления».
* **Если организация найдена**:

1. Нажать на наименование найденной организации.
2. Посмотреть заполненные поля на предмет актуальности внесенных сведений.
3. *Если все поля заполнены верно и отсутствуют незаполненные поля, информационное письмо о внесении изменений направлять не нужно.*
4. Если имеются пустые поля и (или) поля, в которых поданные ранее сведения изменились, перейти в раздел «Электронные формы заявлений» (<http://www.pd.rsoc.ru/operators-registry/notification/>) (в левой части страницы) и «Перейти к заполнению информационного письма о внесении изменений». **Заполнять необходимо только те поля информационного письма, в которые вносятся изменения либо ранее не заполнены. Поля, отмеченные \*, обязательны для заполнения.**